

Modulo di certificazione spese sostenute per acquisto libri di testo A.S. 2023/2024 e comunicazione IBAN, da consegnare entro il giorno 17 novembre 2023.

All'Ufficio Affari Generali
del Comune di Sarnano

Il/la sottoscritto/a _____ residente a Sarnano

Via _____ N _____ Tel. _____

Codice Fiscale |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_|

genitore di _____ frequentante nell'anno scolastico 2023/2024 la
classe _____ della scuola _____ ,

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici ottenuti sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000;

DICHIARA

che il contributo "libri di testo" potrà essere versato sul seguente c/c intestato al richiedente:

Poste Italiane S.p.A.

Banca _____

Agenzia/Filiale di _____

Codice IBAN

|_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_|

Allega alla presente la certificazione della spesa sostenuta:

- Scontrini fiscali di acquisto rilasciati dalle librerie
- Dichiarazione delle librerie dell'avvenuto pagamento dei testi scolastici
- Ricevute pagamento per acquisto libri usati

Si dichiara che la spesa complessiva è di € _____

Firma

Da consegnare entro il giorno 17 novembre 2023 all'Ufficio relazioni con il pubblico del Comune di Sarnano – Tel 0733/659911 - Fax 0733/659940 o trasmettere mediante posta elettronica al seguente indirizzo: info@comune.sarnano.mc.it.