



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

ISTRUZIONI per proporre ISTANZA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.Lgs. 33/2013

Ai sensi del comma 2, dell'art. 5 del d.lgs. 33, come modificato dal D.Lgs. 97/2016, è stabilito che:
“Allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di promuovere la partecipazione al dibattito pubblico, chiunque ha diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione ai sensi del presente decreto, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti secondo quanto previsto dall'articolo 5-bis.”

Si tratta del c.d. FOIA che prevede il **diritto di ciascun cittadino ad accedere a dati e documenti detenuti dalla pubblica amministrazione presentando una mera richiesta senza alcun obbligo di motivazione né di titolarità di interesse legittimo, concreto ed attuale.**

Sono richiedibili solo **documenti e dati** detenuti dalla pubblica amministrazione ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione. Si precisa che le **richieste inoltre non devono essere generiche ma consentire l'individuazione del dato, del documento o dell'informazione.**

Le richieste possono essere presentate:

- al Responsabile dell'Area/Settore che detiene il dato;
- al Responsabile della Trasparenza.

Attraverso le seguenti modalità:

- per posta all'indirizzo: Comune di Sarnano, Via G. Leopardi, 1 - Sarnano 62028;
- consegnate a mano presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.), sito in Via G. Leopardi, 1 - Sarnano, negli orari di apertura al pubblico: dal Lunedì al Venerdì ore 8-14 e solo il Lunedì e Giovedì anche il pomeriggio ore 16-19;
- per posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: comune.sarnano@pec.it
- per posta elettronica (e-mail) all'indirizzo: info@comune.sarnano.mc.it

