



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

ISTRUZIONI per proporre ISTANZA DI ACCESSO CIVICO

ai sensi dell'art. 5 comma 1 del D.lgs. 33/2013

L'accesso civico è disciplinato dal comma 1 dell'art. 5, che testualmente recita: *“L'obbligo previsto dalla normativa vigente in capo alle pubbliche amministrazioni di pubblicare **documenti, informazioni o dati** comporta il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione”*.

Pertanto, in assenza della pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Sarnano di atti, documenti e informazioni di cui è obbligatoria la pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013, è possibile inviare al Responsabile della trasparenza dell'Ente la richiesta di pubblicazione chiedendo di essere informati sull'indirizzo internet ove visionare quanto richiesto.

L'istanza deve essere inviata al **Responsabile della Trasparenza**, indicando quali sono le informazioni e i documenti di cui si richiede la pubblicazione, attraverso una delle seguenti modalità:

- per posta ordinaria all'indirizzo: Comune di Sarnano, Via G. Leopardi, 1 Sarnano 62028;
- consegnate a mano presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.), sito in Via G. Leopardi, 1 - Sarnano, negli orari di apertura al pubblico: dal Lunedì al Venerdì ore 8-14 e solo il Lunedì e Giovedì anche il pomeriggio ore 16-19;
- per posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: comune.sarnano@pec.it
- per posta elettronica (e-mail) all'indirizzo: info@comune.sarnano.mc.it

