



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL PALASPORT DI PROPRIETÀ COMUNALE

1. **Ente concedente:** Comune di Sarnano, Via G. Leopardi, 1, 62028 Sarnano (MC) Tel. 0733.659911, e-mail: info@comune.sarnano.mc.it, PEC: comune.sarnano@pec.it.
2. **Oggetto della concessione:** la concessione ha per oggetto l'affidamento della gestione del palasport di proprietà comunale, sito nel capoluogo di Sarnano. Saranno a carico del soggetto aggiudicatario la pulizia e la custodia della struttura, tali da garantire il perfetto stato di conservazione dell'impianto sportivo affidato, dietro riconoscimento di un importo annuale di € 1.800,00;
3. **Durata della concessione:** la concessione avrà durata di tre anni decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione. Non è consentito il rinnovo tacito. Alla data di scadenza ogni rapporto si intenderà risolto di diritto.
4. **Soggetti ammessi a partecipare alla gara:**
 - Società e Associazioni Sportive dilettantistiche;
 - Federazioni sportive nazionali;
 - Enti di promozione sportiva.
5. **Modalità di aggiudicazione:** Laddove vi sia un solo operatore interessato alla gestione, si procederà mediante affidamento diretto; nel caso di più soggetti interessati, l'affidamento della gestione avverrà nei confronti del soggetto primo classificato sulla base dell'applicazione dei seguenti criteri di valutazione del progetto gestionale:
 - qualità del piano gestionale presentato contenente il programma delle iniziative sportive – fino a 20 punti;
 - radicamento delle attività societarie nel territorio comunale, dimostrato sulla base degli anni di attività: 2 punti per ogni anno, fino a 20 punti;
 - anni di esperienza nella gestione degli impianti comunali: 2 punti per ogni anno di gestione fino ad un massimo di 10 anni (punti massimi 20);
 - numero degli iscritti – punteggio rapportato a scalare attribuendo il massimo alla Società con più iscritti: fino a 20 punti (il dato dovrà essere riferito alla stagione 2021/2022);
 - organizzazione di campionati federali riconosciuti dalla Federazione Italiana Sportiva: fino a 20 punti;”;

L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà totalizzato il più alto punteggio complessivo, ottenuto sommando i punteggi parziali assegnati dalla Commissione relativamente al progetto gestionale.

L'Amministrazione Comunale si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione per motivi intervenuti, senza che i concorrenti abbiano nulla da eccepire o pretendere in merito.

6. **Richiesta dei documenti inerenti la gara:** Copia del materiale di gara sarà reperibile sul sito internet www.comune.sarnano.mc.it. Le necessarie informazioni di carattere amministrativo



Sede Municipale: Via G. Leopardi, 1 - P. IVA 00140670431
Tel. (centralino): 0733 659911 – Fax: 0733 659940
E-mail: info@comune.sarnano.mc.it ~ Pec : comune.sarnano@pec.it





Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

potranno essere richieste negli orari di apertura degli uffici comunali al Responsabile del Servizio Affari Generali, Dr.ssa Anna Marinozzi, tel. 0733.659911.

7. **Requisiti per la partecipazione:** l'ammissione alla gara è riservata ai soggetti di cui al punto 4 in possesso dei seguenti requisiti:
- Essere regolarmente costituiti senza fine di lucro;
 - Essere in possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - Non aver rinunciato durante la gestione di impianti sportivi alla stessa, o non aver subito procedure di decadenza o di revoche di concessioni da parte del Comune per fatti addebitabili al gestore stesso;
 - Non avere debiti nei confronti del Comune a qualsiasi titolo.
8. **Presentazione delle offerte:** i concorrenti dovranno far pervenire **entro le ore 13:00 del giorno 09.01.2023** a mano o mediante raccomandata a/r o corriere espresso, all'Ufficio Protocollo del Comune di Sarnano, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente (con indicato anche un indirizzo e-mail a cui far pervenire eventuali comunicazioni precedenti l'apertura dei plichi) indirizzato a "Comune di Sarnano - Via G. Leopardi, 1 - 62028 Sarnano, con la seguente dicitura scritta all'esterno del plico stesso "OFFERTA PER GESTIONE DEL PALASPORT COMUNALE". Il mancato o tardivo recapito dei plichi di offerta è da intendersi ad esclusivo rischio del mittente; in tali ipotesi il Comune di Sarnano non potrà in nessun modo essere ritenuto responsabile. Il plico dovrà contenere buste distinte, ognuna sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante della ditta concorrente, contenenti la documentazione di seguito indicata:

Busta 1: dovrà riportare all'esterno il nome del soggetto concorrente e riportare la dicitura "BUSTA 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA". La busta dovrà contenere:

- Istanza di ammissione alla gara in bollo da euro 16,00 sottoscritta dal Legale Rappresentante, nonché la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, preferibilmente redatta sullo schema di fac-simile allegato al presente bando (allegato 3); in essa il soggetto concorrente dichiara, a pena di esclusione:
 - di rientrare in uno dei soggetti partecipanti previsti dal presente bando al punto 4;
 - di rispettare tutti i requisiti per la partecipazione previsti dal presente bando al punto 7;
 - di avere preso visione del bando e dello schema di convenzione e di accettare senza riserve gli obblighi in essi previsti;
 - di avere preso conoscenza in tempo utile di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e di avere valutato, nella determinazione del corrispettivo, ogni onere che dovrà sostenere per la regolare esecuzione del servizio secondo quanto stabilito dallo schema di convenzione;
 - di impegnarsi a mantenere valida la propria offerta per almeno 180 giorni dalla data della gara;
 - di essere in grado di documentare quanto dichiarato.





Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

- Copia dello Statuto o dell'atto costitutivo;

Busta 2: dovrà riportare all'esterno il nome del soggetto concorrente e riportare la dicitura "BUSTA 2 - PROGETTO GESTIONALE". La busta dovrà contenere l'autocertificazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante, nonché la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore; in essa il soggetto concorrente dichiara tutti i dati ritenuti utili e necessari ad esprimere un punteggio relativamente al progetto gestionale presentato.

Data della gara pubblica: la Commissione di gara si riunirà il giorno 16.01.2023 alle ore 13.00 presso la sede comunale, Via G. Leopardi, 1. La seduta sarà pubblica in sede di esame della documentazione amministrativa pervenuta, sarà riservata in sede di valutazione del progetto gestionale. Il Responsabile del Servizio avrà facoltà di prorogare la data di gara dandone avviso ai concorrenti, senza che essi possano avanzare alcuna pretesa al riguardo. Il Presidente della Commissione avrà facoltà di sospendere i lavori e riconvocarsi in una data successiva, che avrà cura di comunicare ai concorrenti, qualora il numero di offerte pervenute o la complessità di esse non consenta alla stessa di poter svolgere tutti i lavori necessari in una giornata unica. Anche in tal caso i concorrenti non potranno avanzare alcuna pretesa od eccezione.

- 9. Obblighi dell'aggiudicatario:** l'aggiudicatario sarà invitato a presentare tutta la documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto, ivi compresa la polizza di assicurazione RCT per il massimale minimo di € 1.600.000,00. Ove nel termine indicato dall'Ufficio competente la ditta non abbia ottemperato al suddetto invito o non si presenti nella data all'uopo stabilita per la firma della convenzione, l'Amministrazione Comunale avrà facoltà di revocare l'aggiudicazione, di applicare le sanzioni previste dalla normativa vigente e di procedere a una nuova aggiudicazione a favore del concorrente che segue in graduatoria.
- 10. Responsabilità dei concorrenti:** la non veridicità delle dichiarazioni, oltre alle conseguenze di ordine penale previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, comporta l'esclusione dalla gara o, se rilevato dopo l'aggiudicazione, la risoluzione ipso jure del rapporto.
- 11. Trattamento dati:** nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675 e del Regolamento UE 2016/679 e successive integrazioni e modificazioni, compatibilmente con l'esercizio delle funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e di regolamento concernenti l'affidamento di pubblici servizi e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni. Tutti i dati forniti dai concorrenti saranno in ogni modo trattati per le finalità strettamente inerenti la gara medesima.
- 12. Spese:** tutte le spese ed imposte relative e conseguenti al contratto che si andrà a stipulare saranno a carico dell'aggiudicatario.
- 13. Disposizioni varie:**
 - non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine, oppure sul quale non siano apposti il mittente, la dicitura relativa all'oggetto della gara, che non sia sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
 - la gara sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta valida;



Sede Municipale: Via G. Leopardi, 1 - P. IVA 00140670431
Tel. (centralino): 0733 659911 - Fax: 0733 659940
E-mail: info@comune.sarnano.mc.it ~ Pec : comune.sarnano@pec.it





Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

- non si terrà conto di documenti o di indicazioni aggiuntive rispetto a quanto richiesto e/o prescritto dal presente bando, predisposti dal concorrente di sua iniziativa;
- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, come sostituito dall'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982, n. 955;
- l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, per motivi sopraggiunti, di revocare in tutto o in parte la presente gara, senza che i concorrenti abbiano nulla ad eccepire in merito a tali misure;
- per tutto quanto ivi non previsto, si rinvia integralmente allo schema di convenzione allegato al presente bando e alle normative generali e di settore che i concorrenti, al momento di partecipare al presente bando, integralmente e incondizionatamente accettano.

Sarnano, li 14.12.2022

Il Responsabile del procedimento

F.to Dott.ssa Anna Marinozzi



Sede Municipale: Via G. Leopardi, 1 - P. IVA 00140670431
Tel. (centralino): 0733 659911 – Fax: 0733 659940
E-mail: info@comune.sarnano.mc.it ~ Pec : comune.sarnano@pec.it

