



# Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 157 del 28-12-2017

**OGGETTO: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016 -  
APPROVAZIONE.**

L'anno **duemiladiciassette** il **ventotto** del mese di **dicembre** alle ore **19:00**, in Sarnano nella solita sala delle adunanze del Comune, si sono riuniti, a seguito di regolare invito, i componenti della Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

<b>CEREGIOLI FRANCO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>CENSORI STEFANO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>PIERGENTILI LUCA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>INNAMORATI STEFANIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>PESCI FLORIANA</b>	<b>ASSESS. ESTERNO</b>	<b>P</b>

**Presenti N. 4**

**Assenti N. 1**

Assiste il Dr. GIULIANA SERAFINI con funzioni di Segretario verbalizzante.

Il SINDACO constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.



# *Comune di Sarnano*

*Provincia di Macerata*

---

**ART.49 COMMA 1^ D.LGS 18.08.2000 N.267**

---

**PARERE DI Regolarita' tecnica**

Visto con parere Favorevole

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to EMANUELE CRISOSTOMI



# Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO:

- che l'art. 10, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzia i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati; la Relazione sulla Performance rappresenta lo strumento con il quale l'Amministrazione evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati;
- che, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera c) del Decreto summenzionato, la Relazione sulla Performance è validata dall'Organismo di Valutazione dell'Ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14, comma 6 del Decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato delle posizioni organizzative e del Segretario Generale, nonché dall'incentivo alla produttività individuale e di gruppo e l'apporto del personale al miglioramento dei servizi, dal compenso per l'esercizio di attività svolte in condizioni particolarmente disagiate da parte del personale delle categorie A e B ed infine dalle indennità per attribuzione di particolari responsabilità al personale collocato nelle Categorie B o C;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 127 del 5/9/2013 avente ad oggetto: "Adeguamento del regolamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 150/2009" di recepimento delle disposizioni in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

### ATTESO:

- che con deliberazione di C.C. n. 18 del 12 maggio 2016 sono stati approvati il Bilancio di Previsione e il DUP per il triennio 2016/2018;
- che con deliberazione di G.C. n. 59 del 19 maggio 2016 è stato approvato il Piano degli obiettivi anno 2016 contenente gli obiettivi e le risorse assegnate ai centri di costo;
- che con Direttiva del Sindaco prot. 8964 del 3 settembre 2016, a seguito degli eventi sismici intervenuti e della conseguente situazione di emergenza, è stato modificato il Piano degli obiettivi per l'anno 2016;
- che con deliberazione di C.C. n. 5 del 25 maggio 2017 è stato approvato il Rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario anno 2016;

### CONSIDERATO che:

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;

**ESAMINATA** la relazione sulla Performance dell'anno 2016 in ottemperanza alle disposizioni soprarichiamate e l'allegata documentazione da cui si rileva il raggiungimento degli obiettivi assegnati ai responsabili delle diverse strutture organizzative, un costante impegno ed un ingente sforzo per lo svolgimento della complessa e molteplice attività ordinaria oltre al sovraccarico causato dallo stato di emergenza (ancora in atto) in cui si trova questo Ente a seguito delle imprevedibili urgenze e gli incalzanti cambiamenti organizzativi collegati alla crisi sismica iniziata il 24 agosto 2016;



# Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

**ATTESO** che il sistema globale di gestione della performance ha visto la partecipazione dei seguenti soggetti:

- vertice politico amministrativo, che ha fissato le priorità politiche;
- responsabili di area e dipendenti, che hanno attuato le priorità politiche traducendole, attraverso l'attività di gestione, in servizi per i cittadini;
- Segretario comunale: che ha preso atto e validato la Relazione sulla performance;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTA** l'allegata "Relazione sulla Performance- Anno 2016", parte integrante e sostanziale del presente atto, e ritenuta la stessa meritevole di approvazione, dando mandato all'ufficio segreteria di pubblicarla nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente;

**VISTO** il parere in merito alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione espresso ai sensi dell'art. 49, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. dal Responsabile del Settore Finanziario;

**CONSIDERATO E DATO ATTO** che il presente provvedimento non è soggetto, per sua natura, al parere di regolarità contabile di cui al medesimo art. 49 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, in quanto non prevede impegno di spesa e/o riduzione di entrate;

Con voti unanimi dei presenti espressi nelle forme di legge;

## DELIBERA

1. di approvare la premessa del presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di approvare la "Relazione sulla Performance – Anno 2016", parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di trasmettere copia del presente atto e relativo allegato, per opportuna conoscenza, ai Responsabili di Area ed in particolare al Responsabile dell'Area finanziaria per i successivi adempimenti di competenza;
4. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

Inoltre, ravvisata l'urgenza, ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.lgs. 267/2000, con votazione favorevole unanime legalmente resa,

## DELIBERA

di rendere il provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.134 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.e ii.



# **Comune di Sarnano**

*Provincia di Macerata*

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto:

**IL SINDACO**  
F.to FRANCO CEREGIOLI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr. GIULIANA SERAFINI

---

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

CERTIFICATO n. 533

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata oggi all'Albo Pretorio di questo Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 D.Lgs. 267/2000.

Lì, 08-06-2019

**IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr.ssa ANNA MARINOZZI

---

## **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA DELLA DELIBERAZIONE DELLA G.C.**

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267).

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione.

Lì, 08-06-2019

**IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr.ssa ANNA MARINOZZI

\*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/93.

Per copia conforme all'originale

Lì, 08-06-2019

**IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE**  
Dr.ssa ANNA MARINOZZI