



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 69 del 19-05-2022

OGGETTO: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021 - APPROVAZIONE.

L'anno **duemilaventidue** il **diciannove** del mese di **maggio** alle ore **19:00**, in Sarnano nella solita sala delle adunanze del Comune, si sono riuniti, a seguito di regolare invito, i componenti della Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

PIERGENTILI LUCA	SINDACO	A
CEREGIOLI FRANCO	VICE SINDACO	P
CENSORI STEFANO	ASSESSORE	P
INNAMORATI STEFANIA	ASSESSORE	P
PESCI FLORIANA	ASSESSORE	P

Presenti N. 4

Assenti N. 1

Assiste il Dr. ANNA MARINOZZI con funzioni di Segretario verbalizzante.

Il VICE SINDACO constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

ART.49 COMMA 1^ D.LGS 18.08.2000 N.267

PARERE DI Regolarita' tecnica

Visto con parere Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to EMANUELE CRISOSTOMI



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che l'art. 10, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzia i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati; la Relazione sulla Performance rappresenta lo strumento con il quale l'Amministrazione evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati;
- che, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera c) del Decreto summenzionato, la Relazione sulla Performance è validata dall'Organismo di Valutazione dell'Ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14, comma 6 del Decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato delle posizioni organizzative e del Segretario Generale, nonché dall'incentivo alla produttività individuale e di gruppo e l'apporto del personale al miglioramento dei servizi, dal compenso per l'esercizio di attività svolte in condizioni particolarmente disagiate da parte del personale delle categorie A e B ed infine dalle indennità per attribuzione di particolari responsabilità al personale collocato nelle Categorie B o C;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 127 del 5/9/2013 avente ad oggetto: "*Adeguamento del regolamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 150/2009*" di recepimento delle disposizioni in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

ATTESO:

- che con deliberazione di C.C. n. 12 del 13.05.2021 sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione – DUPS – 2021/2023 e il Bilancio di Previsione armonizzato 2021/2023;
- che con deliberazione di G.C. n. 117 del 29.07.2021 è stato approvato il Piano degli obiettivi per l'anno 2021, contenente gli obiettivi e le risorse assegnate ai centri di costo;
- che con deliberazione di C.C. n. 3 del 04.04.2022 è stato approvato il Rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario anno 2021;

CONSIDERATO che:

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;

VISTO il "Piano obiettivi anno 2021", pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

ESAMINATA la relazione sulla Performance dell'anno 2021, in ottemperanza alle disposizioni soprarichiamate, con la validazione dell'Organo di Valutazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14, comma 4, lett. c), e comma 6 del D.Lgs. n. 150/2009 e l'allegata documentazione da cui si rileva il raggiungimento degli obiettivi assegnati ai responsabili delle diverse strutture organizzative, un costante impegno ed un ingente sforzo per lo svolgimento della complessa e molteplice attività ordinaria oltre al sovraccarico causato dallo stato di emergenza (ancora in atto) in cui si trova questo Ente a seguito delle imprevedibili urgenze e gli incalzanti cambiamenti organizzativi collegati alla crisi sismica iniziata il 24 agosto 2016;

ATTESO che il sistema globale di gestione della performance ha visto la partecipazione dei seguenti soggetti:

- vertice politico amministrativo, che ha fissato le priorità politiche;
- responsabili di area e dipendenti, che hanno attuato le priorità politiche traducendole, attraverso l'attività di gestione, in servizi per i cittadini;
- Organo di Valutazione: che ha preso atto e validato la Relazione sulla performance;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento Posizioni Organizzative approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 27.06.2019;

VISTA l'allegata "Relazione sulla Performance- Anno 2021", parte integrante e sostanziale del presente atto, e ritenuta la stessa meritevole di approvazione, dando mandato all'ufficio segreteria di pubblicarla nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente;

VISTO il parere in merito alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione espresso ai sensi dell'art. 49, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. dal Responsabile del Settore Finanziario;

CONSIDERATO e **DATO ATTO** che il presente provvedimento non è soggetto, per sua natura, al parere di regolarità contabile di cui al medesimo art. 49 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, in quanto non prevede impegno di spesa e/o riduzione di entrate;

Con voti unanimi favorevoli dei presenti espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare la premessa del presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di approvare la "Relazione sulla Performance – Anno 2021", parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di trasmettere copia del presente atto e relativo allegato, per opportuna conoscenza, all'Organo di Valutazione ed ai Responsabili di Area ed in particolare al Responsabile dell'Area finanziaria per i successivi adempimenti di competenza;



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

4. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

Inoltre, ravvisata l'urgenza, ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.lgs. 267/2000, con votazione favorevole unanime legalmente resa,

DELIBERA

di rendere il provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.e ii.



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto:

IL VICE SINDACO
F.to FRANCO CEREGIOLI

IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. ANNA MARINOZZI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

CERTIFICATO n. 512

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata oggi all'Albo Pretorio di questo Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 D.Lgs. 267/2000.

Lì, 15-06-2022

IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa ANNA MARINOZZI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA DELLA DELIBERAZIONE DELLA G.C.

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267).

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione.

Lì, 15-06-2022

IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa ANNA MARINOZZI

Per copia conforme all'originale.

Lì, 15-06-2022

IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE
*F.to Dr.ssa ANNA MARINOZZI

*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/93.