

*Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile
Biennio 2021 / 2022
(art. 47 comma 3 del D.L. n. 77/2021)*

1 - Informazioni generali sull'azienda

Codice Fiscale	01369040439		
Ragione Sociale	T.A.S.K. – Telematic Applications for Synergy Knowledge S.r.l.		
Sede Legale	Comune	Macerata	
	CAP	62100	
	Indirizzo	Via G.B. Velluti n. 41	
	E-mail	task@sinp.net	
	PEC	task@pec.it	
	Telefono	0733280140	
Occupazione totale al 31/12/2022	Numero complessivo	16	
	Di cui femmine	11	
Attività economica esercitata	62.09.09 - Altre attività dei servizi connessi alle tecnologie dell'informatica		
Contratto applicato al maggior numero di lavoratori	CCNL per i dipendenti da aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi		

2 - Occupazione totale al 31/12/2022

Rappresentazione del numero di occupati alle dipendenze al 31/12/2021 e al 31/12/2022, suddivisi in base alla qualifica di inquadramento ed evidenziando le risorse di sesso femminile, con esposizione del numero di risorse in entrata ed in uscita nel corso dell'anno 2022.

	Dirigenti		Quadri		Impiegati		Operai		Totale		Di cui disabili e categorie protette	
	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F
Occupati 31/12/21	0	0	1	1	15	10	0	0	16	11	1	0
Entrate	0	0	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0
Uscite	0	0	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0

Da tempo parziale a tempo pieno	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Da tempo pieno a tempo parziale	0	0	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0

7 – Formazione del personale

Rappresentazione del numero di partecipanti e del numero di ore relativamente alla formazione del personale svolta nel corso dell'anno 2022, suddivisi per categoria professionale ed evidenziando le risorse di sesso femminile.

	Dirigenti		Quadri		Impiegati		Operai		Totale		Di cui disabili e categorie protette	
	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F
Numero partecipanti	0	0	1	1	15	10	0	0	16	11	1	0
Ore di formazione	0	0	14	14	112	83	0	0	126	97	4	0

8 – Informazioni generali

Esposizione delle informazioni generali sui processi e strumenti di selezione, reclutamento, accesso alla qualificazione professionale e manageriale, misure di conciliazione, inclusività e criteri di progressione.

Processi di reclutamento e selezione in fase di assunzione	<input type="checkbox"/> Programmi di reclutamento tramite scuola o università <input type="checkbox"/> Fiere del lavoro <input type="checkbox"/> Social Network <input type="checkbox"/> Valutazione di C.V. <input type="checkbox"/> Intervista / colloquio <input checked="" type="checkbox"/> Concorso o altra procedura selettiva pubblica <input type="checkbox"/> Prove attitudinali o di abilità <input type="checkbox"/> Altro (specificare):
Procedure utilizzate per l'accesso alla qualificazione professionale e alla formazione manageriale	<input type="checkbox"/> Anzianità di servizio <input type="checkbox"/> Colloquio motivazionale <input type="checkbox"/> Titoli acquisiti <input type="checkbox"/> Specifica competenza acquisita <input type="checkbox"/> Valutazione della performance <input type="checkbox"/> Esami o concorsi interni <input checked="" type="checkbox"/> Concorso o altra procedura selettiva pubblica <input type="checkbox"/> Altro (specificare):

Strumenti sulle misure rese disponibili per promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro	<input type="checkbox"/> Congedi e permessi ulteriori rispetto a quelli obbligatori <input type="checkbox"/> Flessibilità oraria in entrata e uscita <input type="checkbox"/> Banca delle ore <input checked="" type="checkbox"/> Smart working o altre forme di lavoro da remoto <input type="checkbox"/> Bonus nascita <input type="checkbox"/> Convenzioni per attività extrascolastiche dei figli dei dipendenti <input type="checkbox"/> Servizi di supporto alla genitorialità <input type="checkbox"/> Facilitazioni al trasferimento di sede <input type="checkbox"/> Altro (specificare):
Presenza di politiche aziendali a garanzia di un ambiente di lavoro inclusivo	<input type="checkbox"/> Mensa aziendale <input type="checkbox"/> Maggiordomo aziendale <input type="checkbox"/> Servizi di navetta <input type="checkbox"/> Mobility manager <input type="checkbox"/> Diversity manager <input type="checkbox"/> Disability manager <input type="checkbox"/> Codice di condotta <input type="checkbox"/> Palestra aziendale o convenzioni con centri sportivi <input type="checkbox"/> Attività ricreative e culturali extra lavorative <input type="checkbox"/> Sportelli di ascolto / supporto psicologico <input type="checkbox"/> Altro (specificare):
Criteri adottati per le progressioni di carriera	<input checked="" type="checkbox"/> Anzianità di servizio <input type="checkbox"/> Titoli acquisiti <input type="checkbox"/> Formazione specifica <input type="checkbox"/> Valutazione della performance <input type="checkbox"/> Esami e concorsi interni <input type="checkbox"/> Altro (specificare):

9 – Occupati alle dipendenze al 31/12/2022 per tipo di contratto

Rappresentazione del numero di occupati alle dipendenze al 31/12/2022, suddivisi in base alla categoria professionale e al tipo di contratto (tempo indeterminato o determinato), evidenziando le risorse di sesso femminile.

	Dirigenti		Quadri		Impiegati		Operai		Totale		Di cui disabili e categorie protette	
	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F
Contratti a tempo indet.	0	0	1	1	10	7	0	0	11	8	0	0
Di cui Part Time	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Di cui intermittenti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Di cui in lavoro agile	0	0	1	1	10	7	0	0	11	8	0	0
Contratti a tempo deter.	0	0	0	0	5	3	0	0	5	3	1	0
Di cui Part	0	0	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0

Time												
Di cui intermittenti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Di cui in lavoro agile	0	0	0	0	5	3	0	0	5	3	1	0
Totale dipendenti	0	0	1	1	15	10	0	0	16	11	1	0
Di cui Part Time	0	0	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0
Di cui intermittenti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Di cui in lavoro agile	0	0	1	1	15	10	0	0	16	11	1	0

10 – Ore lavorate anni 2021 e 2022

Rappresentazione dell'ammontare delle ore lavorate, quale lavoro ordinario e straordinario, per le annualità 2021 e 2022, con suddivisione in base alla categoria professionale ed evidenziando le risorse di sesso femminile.

Anno 2021

	Dirigenti		Quadri		Impiegati		Operai		Totale		Di cui disabili e categorie protette	
	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F
Ore lavorate	0	0	2.016	2.016	30.240	20.160	0	0	32.256	22.176	2.016	0
Di cui di straordinario	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Anno 2022

	Dirigenti		Quadri		Impiegati		Operai		Totale		Di cui disabili e categorie protette	
	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F
Ore lavorate	0	0	2.016	2.016	30.066	19.986	0	0	32.082	22.002	2.016	0
Di cui di straordinario	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

11 – Retribuzioni corrisposte anni 2021 e 2022

Rappresentazione del monte retributivo annuo lordo per le annualità 2021 e 2022, con suddivisione in base alla categoria professionale e al livello di inquadramento ed evidenziando le risorse di sesso femminile, con esposizione nel dettaglio delle componenti accessorie del salario.

Anno 2021**Quadri**

Livello	Monte retributivo annuo lordo		Componenti accessorie del salario	
	MF	F	MF	F
Q	34.625,00	34.625,00	0,00	0,00
Totale	34.625,00	34.625,00	0,00	0,00

Impiegati

Livello	Monte retributivo annuo lordo		Componenti accessorie del salario	
	MF	F	MF	F
3°	159.967,00	114.479,00	0,00	0,00
4°	158.593,00	99.151,00	0,00	0,00
Totale	318.560,00	213.630,00	0,00	0,00

Di cui disabili

Livello	Monte retributivo annuo lordo		Componenti accessorie del salario	
	MF	F	MF	F
4°	19.483,00	0,00	0,00	0,00
Totale	19.483,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2022**Quadri**

Livello	Monte retributivo annuo lordo		Componenti accessorie del salario	
	MF	F	MF	F
Q	34.625,00	34.625,00	0,00	0,00
Totale	34.625,00	34.625,00	0,00	0,00

Impiegati

Livello	Monte retributivo annuo lordo		Componenti accessorie del salario	
	MF	F	MF	F
3°	161.609,00	115.548,00	0,00	0,00
4°	156.948,00	97.507,00	0,00	0,00
Totale	318.557,00	213.055,00	0,00	0,00

Di cui disabili

Livello	Monte retributivo annuo lordo		Componenti accessorie del salario	
	MF	F	MF	F
4°	19.483,00	0,00	0,00	0,00
Totale	19.483,0	0,00	0,00	0,00