



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

COPIA DI ATTO DI DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

N. 4 DEL 29-01-2019

Oggetto: Rilascio nulla osta partecipazione alla Commissione di Concorso per selezione pubblica, finalizzata alla formazione di una graduatoria per eventuale assunzione a tempo determinato di n. 1 Collaboratore Amministrativo - categoria B3 - Pos. Economica B3, per gli adempimenti post-sisma del Comune di Camporotondo di Fiastrone.

L'anno duemiladiciannove addì ventinove del mese di gennaio, nei propri uffici

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che con nota prot. n. 364 del 29.01.2019, assunta al protocollo comunale con il n. 1326 in pari data, il Comune di Camporotondo di Fiastrone (MC), nella persona del Sindaco Dott. Emanuele Tondi, ha richiesto l'autorizzazione ad avvalersi della professionalità del dipendente Rag. Emanuele Crisostomi, Responsabile del Servizio Finanziario, quale membro della Commissione di Concorso per la selezione pubblica, finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione a tempo determinato di n. 1 Collaboratore Amministrativo – categoria B3 – Pos. Economica B3, per gli adempimenti post-sisma;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 114 del 08.09.2014 avente ad oggetto: *“Regolamento comunale di disciplina delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi esterni da parte del personale dipendente. Approvazione.”*;

Visto, inoltre, l'articolo 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 rubricato *“Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi”*, così come modificato dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;

Considerato che l'attività di cui sopra non è vietata dalle norme vigenti in materia di svolgimento di attività extra istituzionali da parte dei dipendenti pubblici e che dovrà essere espletata rigorosamente al di fuori dell'orario di servizio del dipendente, senza pregiudicare la normale funzionalità dell'Ente di appartenenza;

Acquisita per le vie brevi l'adesione da parte del dipendente, Rag. Emanuele Crisostomi, a svolgere tale incarico al di fuori dell'orario di servizio;

Verificata l'insussistenza, relativamente all'attività per la quale si richiede la presente autorizzazione, di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi e di cause di inconferibilità e/o incompatibilità con le funzioni svolte dal dipendente;

Considerato, inoltre, che sussistono ragioni di interesse pubblico a sostegno della suddetta collaborazione in un'ottica di rafforzamento delle relazioni e dei rapporti tra Enti al fine di perseguire una reale ed efficace integrazione dei servizi a condizione che l'attività lavorativa non incida sull'ordinario svolgimento delle attività comunali;

Riconosciuta, per gli effetti di cui all'art. 107, commi 2° e 3°, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art.6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento;

Tutto ciò premesso e ritenuto;

DETERMINA

1) la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

2) di autorizzare, per le motivazioni sopra esposte, a far data dal presente atto, il dipendente Rag. Emanuele Crisostomi, in servizio presso questo Comune a tempo indeterminato e pieno con profilo professionale di P.O. Responsabile del Servizio Finanziario, a svolgere, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., l'incarico temporaneo ed occasionale di componente alla Commissione di Concorso per la selezione pubblica, finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione a tempo determinato di n. 1 Collaboratore Amministrativo – categoria B3 – Pos. Economica B3, per gli adempimenti post-sisma presso il Comune di Camporotondo di Fiastrone;

3) di dare atto che l'attività oggetto di autorizzazione dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di servizio del dipendente ed è subordinata all'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di incompatibilità, cumulo di impegni ed incarichi per i dipendenti pubblici di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del Bilancio dell'Ente e che pertanto non è soggetto al visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii.;

5) di pubblicare il presente atto all'albo pretorio on-line nonché sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", sottosezione di primo livello "*Personale*", sottocategoria "*Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti*".

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa SERAFINI GIULIANA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 01-10-2019 al 16-10-2019

Lì 01-10-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa SERAFINI GIULIANA

Copia conforme all'originale.

Sarnano, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa SERAFINI GIULIANA