

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|----------------------------------------|
| Nome | ALESSANDRINI BALDO |
| Indirizzo | 257/A VIA MAZZINI 62028 SARNANO |
| Telefono | 0733657924 |
| Fax | 0733657924 |
| E-mail | BALDOA02@studio-baldo.191.it |
| Nazionalità | ITALIANA |
| Data di nascita | 26 SETTEMBRE 1955 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **ATTIVITÀ PROFESSIONALE IN PROPRIO INGEGNERE CIVILE (DAL 1983 FINO AD OGGI)
INSEGNANTE SCOLASTICO (v. ALLEGATO)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **ABILITAZIONE COME PROFESSORE DI MATEMATICA (1999)
LAUREA IN INGEGNERIA CIVILE-EDILE (1974-1980)
MATURITA' SCIENTIFICA (1969-1974)
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ANCONA
LICEO SCIENTIFICO "Galileo Galilei" MACERATA
CALCOLO STRUTTURALE (ANTISISMICO)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **INGEGNERE // PROFESSORE DI MATEMATICA (A047)**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE, TEDESCO, INGLESE

buono

buono, buono, elementare

buono, buono, elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

INSEGNANTE DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA DA CONSIGLIERE (1999-2004// 2009-2013)

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA DA SINDACO (1995-1999)

INSEGNANTE DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE CON FUNZIONE DI COORDINATORE (1987-2013)

UFFICIALE (SOTTOTENENTE DO COMPLEMENTO) 1982

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA CAPACITÀ E COMPETENZE RELATIVE SISTEMA WINDOWS, GESTIONE DI SOFTWARE STRUTTURALI E GRAFICA (AUTOCAD), PACCHETTO OFFICE.

BUONE CAPACITÀ E COMPETENZE PER L'HARDWARE (PC).

BUONE CAPACITÀ E COMPETENZE PER PROCESSI PRODUTTIVI CON MACCHINARI CNC

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

BUONA CONOSCENZA DELL' "OTTOCENTO" E LIRICA E SINFONICA, ITALIANA E STRANIERA.

LETTERATURA ITALIANA, FRANCESE, AMERICANA E RUSSA

BUONA CONOSCENZA DEL RINASCIMENTO (PITTORICO ED ARCHITETTONICO) ITALIANO E DELL'IMPRESSIONISMO FRANCESE.

BUONA CONOSCENZA DELL'ARCHITETTURA CONTEMPORANEA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

NN

PATENTE O PATENTI

Patente per autoveicoli (B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

NN

ALLEGATI

PERIODI DI SERVIZIO SCOLASTICO